

En cumplimiento a lo dispuesto en el ACUERDO por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, para el ejercicio 2021; y a lo dispuesto en el Título III, Capítulo Quinto, Numeral Quincuagésimo Octavo, Sexagésimo, Sexagésimo Segundo y septuagésimo tercero; así como el Capítulo Octavo, Numeral Octogésimo Sexto de los Lineamientos Técnicos Específicos para la Operación de los Componentes de Vigilancia Epidemiológica de Plagas Y Enfermedades Fitozoosanitarias, Campañas Fitozoosanitarias e Inocuidad Agroalimentaria, Acuícola Y Pesquera, contenidos en el Anexo IV del acuerdo donde se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria de la Secretaría de Agricultura Y Desarrollo Rural, para el ejercicio 2021, emitidos por la Dirección General de Salud Animal del Servicio Nacional de Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria (SENASICA).

El Presidente del Consejo Directivo del Comité de Fomento y Salud Animal del Estado de Puebla A. C., como Organismo Auxiliar del SENASICA con clave de registro SENASICA-01-21/2013 con vigencia al 25/02/2023, en coordinación con la Delegación de la SADER en la Entidad y el Gobierno del Estado emite la presente:

### CONVOCATORIA

A todos los interesados que aspiren a ocupar el puesto de **Auxiliar Administrativo del Programa de Trabajo "Operación de Puntos de Verificación e Inspección Interna" (OPVI)**, del Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria Ejercicio Fiscal 2021 con Recursos de Origen Estatal, del Comité de Fomento y Salud Animal del Estado de Puebla A. C., para que participen en el concurso que se realizará bajo las siguientes bases:

| Nombre Del Puesto      | <b>Auxiliar Administrativo</b><br><b>Programa de Trabajo "Operación de Puntos de Verificación e Inspección Interna" (OPVI).</b>   |                      |   |
|------------------------|---|----------------------|---|
| Sueldo Bruto Mensual   | 11,500.00 (Once mil quinientos pesos 00/100 m.n.)   | Número de vacantes   | 01  |
| Adscripción del Puesto | Comité de Fomento y Salud Animal del Estado de Puebla A. C.   | SEDE                 | Estado de Puebla.   |
| Funciones Principales  | I. Llevar a cabo las acciones técnico operativas de campo que le asigne el profesional o el coordinador de proyecto, contempladas en los Programas de Trabajo;<br>II. Elaborar y registrar los informes de las actividades llevadas a cabo en los proyectos e informar al Profesional y/o Coordinador de proyecto;<br>III. Ingresar en tiempo y forma la información técnica en los sistemas informáticos implementados por el SENASICA, la cual deberá ser veraz y congruente;<br>IV. Impartir las pláticas de productores contemplados en los Programas de Trabajo, y<br>V. Participar en eventos de capacitación organizados por el SENASICA y otras instituciones del Sector, en la cual se deberá aprobar la evaluación correspondiente. |                      |   |
| Perfil                 | Escolaridad   | Requisitos Generales | <ul style="list-style-type: none"> <li>Profesional, pasante o Técnico en áreas como Medicina Veterinaria, Administración o Contador Público.</li> </ul> |



|  |               |   |  |
|--|---------------|---|--|
|  |               |   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Experiencia técnica demostrable de al menos seis meses.</li><li>• Manejo de herramientas computacionales</li><li>• Presentar constancias en las áreas de conocimiento comprobable</li></ul>                                      |
|  |               | <b>Requisitos Específicos</b>   | Licenciatura, pasante o técnico en Economía, Contaduría o Administración de Empresas, Informática, en Medicina Veterinaria, Ingeniero Agrónomo con especialidad en Administración Agrícola o Economía Agrícola o Técnico en Contaduría o Administración o carrera a fin. |
|  | <b>Además</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tener conocimiento de paquetería Windows, Microsoft Office (Word, Excel y PowerPoint), Internet.</li><li>• Disponibilidad para viajar.</li><li>• Disponibilidad de horario para cumplir con los compromisos relacionados con el área de trabajo.</li><li>• Saber conducir y contar con licencia de manejo (vigente)</li><li>• No estar desempeñando otro cargo y/o funciones dentro del Gobierno Federal, Estatal o Municipal u otra institución Gubernamental y no Gubernamental, una vez que se notifique de su aceptación en la Instancia Ejecutora, que interfiera con el cumplimiento de sus funciones y horario establecido.</li><li>• Se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales: ser ciudadano mexicano en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciado con pena privativa de libertad por delito doloso; tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público y no estar inhabilitado para el servicio público ni encontrarse con algún otro impedimento legal.</li></ul> |  |

| BASES DE PARTICIPACION     |  |
|----------------------------|--|
| Documentación requerida    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acta de nacimiento</li> <li>• Currículum vitae detallado y actualizado.</li> <li>• Constancias que acrediten la experiencia laboral, mérito y formación profesional mencionadas en el Currículum vitae.<sup>1*</sup></li> <li>• Título y/o cédula profesional en caso de licenciatura y certificado en caso de carrera técnica.</li> <li>• Identificación oficial vigente con fotografía y firma (sólo se aceptará credencial para votar con fotografía).</li> <li>• Clave Única de Registro de Población (CURP).</li> <li>• Carta de no Antecedentes Penales (Reciente, no mayor a 3 meses).</li> <li>• Registro Federal de Contribuyentes (RFC)</li> <li>• Licencia de conducir vigente.</li> <li>• Constancia de no inhabilitación por parte de la Secretaría de la Función Pública del Gobierno Federal (Reciente, no mayor a 3 meses).</li> <li>• Dos cartas de recomendación.</li> <li>• Solicitud de empleo con fotografía</li> <li>• <b>NOTA:</b> Será motivo de descarte quien no presente la documentación.</li> <li>• Los aspirantes deberán presentar todos los documentos mencionados en original y en formato electrónico PDF (si lo amerita por los dos lados legible, en blanco y negro) en dispositivo USB.</li> <li>• La documentación soporte para comprobar la experiencia laboral, deberá contener:</li> <li>• Para el caso de constancias o cartas laborales, fecha de inicio y término del periodo laborado (dd/mm/aa), puesto, funciones desempeñadas o actividades generales;</li> <li>• O en su caso, podrá comprobar a través de recibos de nómina (1ro y último pago); contrato y baja; recibos de honorarios;</li> <li>• Para el libre ejercicio, deberá comprobar con recibos de honorarios, declaraciones de impuestos ante el SAT.</li> </ul> |
| Procedimiento de Selección | <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Instancia Ejecutora llevará a cabo la recepción de la documentación establecida en la convocatoria; seleccionando únicamente a los aspirantes que cumplen con los requisitos establecidos y difundidos en la convocatoria que se emitió para tal fin;</li> <li>• Elaborará la tira de reactivos para el examen correspondiente, de ser el caso, con el apoyo de la Unidad Responsable;</li> <li>• Analizará la documentación, evaluará y emitirá los resultados correspondientes.</li> <li>• A partir de los resultados y de la revisión de la documentación y la evaluación, la COSIA el Comité de Fomento y Salud Animal del Estado de Puebla A. C. realizará la entrevista a los aspirantes convocados y elegirá al candidato apto para ocupar el puesto en curso;</li> <li>• Procederá a la contratación del profesionista seleccionado, y</li> <li>• Una vez concluido el proceso de contratación, Comité de Fomento y Salud Animal del Estado de Puebla A. C. deberá informar inmediatamente a la Unidad Responsable.</li> <li>• La recepción de la documentación se realizará en las oficinas del Comité de Fomento y</li> </ul>  |



COMITÉ DE FOMENTO  
Y SALUD ANIMAL DEL  
ESTADO DE PUEBLA, A.C.

|  |  |                               |
|--|--|-------------------------------|
|  | Salud Animal del Estado de Puebla A. C., ubicada en: Prolongación Avenida Hidalgo No. 2123, Colonia Centro, San Pedro Cholula, Puebla, el día que se realice la evaluación técnica, se podrá solicitar información en el correo <a href="mailto:cfsapuebla@comitepecuario.com">cfsapuebla@comitepecuario.com</a> o al teléfono. 222 2476168 de 9:00 hrs a 16:00 hrs; así como en las instalaciones.  |                               |
| <b>Sede del Examen</b>                   | La sede será en las oficinas centrales del Comité de Fomento y Salud Animal del Estado de Puebla A. C., ubicada en: Prolongación Avenida Hidalgo No 2123, Colonia Centro, San Pedro Cholula, Puebla.   |                               |
| <b>Proceso y calendario del concurso</b> | <b>Etapas</b>  | <b>Fecha o plazo</b>          |
|  | Publicación de la convocatoria por el Comité de Fomento y Salud Animal del Estado de Puebla A. C.  | 06 de abril del 2021          |
|  | Inscripción de aspirantes y entrega del expediente curricular en el Comité de Fomento y Salud Animal del Estado de Puebla A. C.  | Hasta el 09 de abril del 2021 |
|  | El Comité de Fomento y Salud Animal del Estado de Puebla A. C. revisará la documentación y comunicará a los aspirantes que podrán realizar la evaluación técnica.  | Hasta el 12 de abril del 2021 |
|  | Presentación de examen de evaluación de conocimientos, en la Sede indicada.  | 13 de abril 2021              |
|  | El OASA convocará a los aspirantes que obtuvieron derecho a la entrevista.   | 15 de abril 2021              |
|  | El Comité de Selección realizará la entrevista a los aspirantes convocados y elegirá al candidato apto para ocupar el puesto.  | 15 de abril 2021              |
|  | El Comité de Fomento y Salud Animal del Estado de Puebla A. C. procede al contrato del ganador.  | 16 de abril 2021              |
| <b>Temario</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• ACUERDO por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, para el ejercicio 2021.</li><li>• Lineamientos Técnicos Específicos para la operación de los Componentes de Vigilancia Epidemiológica de Plagas y Enfermedades Fitozoosanitarias, Inspección de Plagas y Enfermedades Fitozoosanitarias; Campañas Fitozoosanitarias e Inocuidad Agroalimentaria, Acuícola y Pesquera, del ACUERDO por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, para el ejercicio 2021</li></ul> |                               |



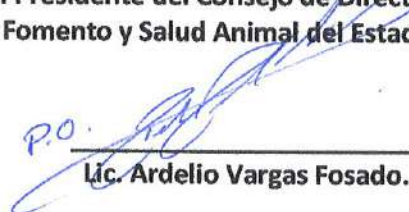
COMITÉ DE FOMENTO  
Y SALUD ANIMAL DEL  
ESTADO DE PUEBLA, A.C.

ESTADO DE PUEBLA, A.C.

| <b>Porcentajes para la determinación del candidato electo</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ley Federal de Sanidad Animal, Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 25 de julio de 2007 y sus modificaciones.</li><li>• Reglamento de la Ley Federal de Sanidad Animal. Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 21 de mayo de 2012 y sus modificaciones.</li><li>• Norma Oficial Mexicana NOM-041-ZOO-1995, Campaña Nacional contra la Brucelosis en los Animales 20 de agosto de 1996. Aclaración 20 enero 1997 y modificación 06 de febrero 2004</li><li>• Ley Ganadera para el Estado de Puebla.</li><li>• Reglamento de la Ley Ganadera para el Estado de Puebla.</li></ul> <table><tr><th>Puesto</th><th>Evaluación Técnica</th><th>Formación Profesional.</th><th>Experiencia Profesional.</th><th>Entrevista</th></tr><tr><td>Auxiliar o Equivalente</td><td>55 %</td><td>10 %</td><td>15 %</td><td>20 %</td></tr></table> <p>La calificación mínima aprobatoria de la evaluación técnica será de 8 en base a 10, de no ser así el aspirante quedará descartado del proceso.</p> <p>La puntuación mínima global para ser considerado ganador del concurso será de 80 en base a 100.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El ganador del concurso será el candidato que obtenga la calificación más alta y en caso de empate, la Unidad Responsable contará con voto de calidad.</li></ul> | Puesto                 | Evaluación Técnica       | Formación Profesional. | Experiencia Profesional. | Entrevista | Auxiliar o Equivalente | 55 % | 10 % | 15 % | 20 % |
|---|--|------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------|------------------------|------|------|------|------|
| Puesto  | Evaluación Técnica   | Formación Profesional. | Experiencia Profesional. | Entrevista             |                          |            |                        |      |      |      |      |
| Auxiliar o Equivalente  | 55 %   | 10 %                   | 15 %                     | 20 %                   |                          |            |                        |      |      |      |      |
| <b>Declaración de concurso desierto</b>                       | <p>El concurso podrá declararse desierto en los siguientes casos:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>No se registre ningún aspirante al concurso;</li><li>No haya aspirantes que superen la etapa de revisión curricular;</li><li>Los aspirantes no se presenten a la evaluación y/o entrevista;</li><li>No haya aspirantes que obtengan el puntaje mínimo de calificación.</li></ol> <p>En caso de declararse desierto el concurso, se procederá a emitir una nueva convocatoria.</p>  |                        |                          |                        |                          |            |                        |      |      |      |      |

Cholula, Puebla, a 6 de abril del 2021.

El Presidente del Consejo de Directores del  
Comité de Fomento y Salud Animal del Estado de Puebla A. C.

P.O.   
Lic. Ardelio Vargas Fosado.