



## CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA No.020/2024

Con fundamento en el ACUERDO por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, para el ejercicio 2024, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 26 de Diciembre del 2023, así como el Anexo III. "Lineamientos técnicos específicos para la operación de los componentes de Vigilancia epidemiológica de plagas y enfermedades fitozoosanitarias, Campañas fitozoosanitarias e Inocuidad agroalimentaria, acuícola y pesquera" de dicho ACUERDO, el Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Guanajuato, emite la **CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA No. 020/2024**, dirigida a toda persona interesada en ocupar el puesto de **SECRETARIA(O)**, de acuerdo a lo siguiente:

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Denominación de la vacante</b> | Secretaria (o)   |
| <b>Número de vacantes</b>         | 1 vacante  |
| <b>Salario bruto mensual</b>      | \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.).  |
| <b>Adscripción</b>                | Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Guanajuato.   |
| <b>Ubicación</b>                  | Irapuato, Guanajuato.  |
| <b>Tipo de contrato y régimen</b> | Contrato de trabajo sujeto a disponibilidad presupuestal, bajo el régimen de sueldos, conforme a lo dispuesto en la Ley Federal del Trabajo. |

### Funciones del puesto:

- I. Apoyar en las actividades que les sean requeridas por el personal técnico y administrativo para el cumplimiento de las metas de los Programas de Trabajo;
- II. Recibir, registrar y dar seguimiento a la correspondencia y a aquellos asuntos inherentes a la Instancia Ejecutora que les competa;
- III. Atender y turnar las llamadas telefónicas, realizar el envío de documentación y correos electrónicos cuando sea requerido;
- IV. Organizar y dar seguimiento a los documentos de la operación de los proyectos;
- V. Archivar y resguardar la documentación que se genere de la operación de las Instancias Ejecutoras, y
- VI. Dar atención a las personas usuarias de las Instancia Ejecutora, y al público en general, cuando les sea requerida información al respecto de los Subcomponentes del Programa.



## CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA No.020/2024

### Perfil del puesto:

- **Escolaridad**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Nivel de estudio</b> | Bachillerato tecnológico o su equivalente.                            |
| <b>Grado de avance</b>  | Certificado   |
| <b>Área de estudio</b>  | Técnico administrativo en Contaduría, Administración o Carrera a fin. |

- **Experiencia laboral, capacidades y otros**

I. Tener conocimientos secretariales;

II. Manejo de herramientas computacionales, y

III. Contar con experiencia comprobable de 6 meses en materia secretarial

### Bases de participación:

- **Requisitos de participación:**

- Podrán participar las personas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia laboral previstos en el perfil del puesto.
- Adicionalmente se deberá cumplir con lo siguiente:
  - Ser ciudadano mexicano en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero cuya condición migratoria permita la función a desarrollar.
  - No haber sido sentenciado con pena privativa de libertad por delito doloso.
- Tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público.
- La duración en el puesto estará sujeta a la continuidad del Programa y las evaluaciones de desempeño que el Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Guanajuato establezca.
- No podrán participar las personas que desempeñen otro cargo y/o funciones dentro del Gobierno Federal, Estatal o Municipal u otra institución Gubernamental y no Gubernamental, una vez que se notifique de su aceptación en la instancia Ejecutora, que interfiera con el cumplimiento de sus funciones y horario establecido o aquellas que hayan sido dadas de baja de otro Organismo Auxiliar (OA) por un comportamiento inadecuado o que tengan un proceso administrativo en el área jurídica del SENASICA y la SDAyR.

- **Documentación requerida:**

Los aspirantes deberán presentar copia simple legible y original o copia certificada, para su cotejo de los documentos siguientes:

- Certificado de estudios.
- Solicitud de trabajo con fotografía reciente.





## CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA No.020/2024

- *Curriculum vitae* actualizado.
- Documentos que comprueben fehacientemente la experiencia laboral (constancias laborales, contratos de trabajo, recibos de nómina, entre otros).
- Documentación comprobatoria de capacitación en las áreas de conocimiento (cursos, diplomados, ponencias, entre otras).
- Comprobante de domicilio actual.
- Cartilla Militar liberada (solo varones)
- Clave Única de Registro de Población (CURP)
- Copia de identificación oficial vigente (credencial de elector INE, pasaporte o cédula profesional).
- Presentar Carta bajo protesta de decir verdad de no estar desempeñando cargo o funciones remuneradas dentro del Gobierno Federal, Estatal o Municipal u otra institución Gubernamental y no Gubernamental a partir de su contratación en la Instancia Ejecutora.
- Presentar Carta bajo protesta de decir verdad indicando que no ha sido dado(a) de baja de otro Organismo Auxiliar (OA) por un comportamiento inadecuado o que tenga un proceso administrativo en el área jurídica del SENASICA y la SDAyR.

### • Documentación complementaria:

Presentar copia simple legible y original o copia certificada, para su cotejo, en caso de que los candidatos cuenten con la documentación siguiente (mismas que no son requisito indispensable):

- Certificación en competencia laboral o en habilidades profesionales distintas a las consideradas para el cargo, éstas deberán especificar clave de certificación y ser vigentes.
- Graduación con Honores o distinción.
- Reconocimientos o premios.

### • Registro de aspirantes

Las personas interesadas podrán registrarse presentando todos los requisitos en un horario de **9:00 a 15:00 horas**, a partir de la emisión de la presente convocatoria y hasta el día **12 de julio del 2024**, con la documentación completa antes mencionada, en las oficinas del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Guanajuato, ubicadas en Av. Siglo XXI No. 1156, Predio Los Sauces C.P. 36547, Irapuato, Gto.

Asimismo, podrán registrarse enviando al correo: **recursos\_humanos@cesaveg.org.mx**, la documentación requerida en una carpeta comprimida en archivo PDF, misma que el interesado deberá entregar físicamente el día de la aplicación de la evaluación técnica.



## CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA No.020/2024

El Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Guanajuato, realizará la revisión correspondiente a la documentación proporcionada por los aspirantes, seleccionando únicamente a los o las que cumplan con los requisitos establecidos y difundidos a través de la presente convocatoria, para participar en la etapa de evaluación técnica, convocándolos(as) a través del correo electrónico proporcionado al momento de su registro como personas candidatas a más tardar en 3 días hábiles antes de la aplicación del examen de conocimientos.

- **Aplicación de la evaluación técnica:**

Se realizará el día **19 de julio del 2024**, a las **11:00 horas**, en las oficinas del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Guanajuato, ubicadas en Av. Siglo XXI No. 1156, Predio Los Sauces C.P. 36547, Irapuato, Gto.

- **Aplicación de la entrevista:**

Tendrá verificativo a más tardar el día **31 de julio del año en curso**. Para esta etapa se convocarán a las personas aspirantes que hayan obtenido por lo menos, la calificación mínima aprobatoria en la evaluación técnica y que cumplan en su totalidad con los requisitos del perfil del puesto y la documentación requerida.

La entrevista a las personas aspirantes convocadas estará a cargo del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Guanajuato, un representante de la Secretaria de Desarrollo Agroalimentario y Rural en Guanajuato, un representante de la REFIAA del SENASICA en Guanajuato, quienes elegirán a la persona más apta a ocupar el puesto en concurso.

- **Determinación del aspirante ganador:**

Para seleccionar a la persona ganadora a ocupar el puesto en concurso, la Instancia Ejecutora deberá tomar en cuenta el porcentaje obtenido de la sumatoria de la evaluación técnica, formación profesional, la experiencia profesional y entrevista, conforme a los siguientes criterios:

| Puesto  | Evaluación Técnica (%) | Formación Profesional (%) | Experiencia Profesional (%) | Entrevista (%) | Total (%) |
|---|------------------------|---------------------------|-----------------------------|----------------|-----------|
| Secretaria (o)  | 55                     | 10                        | 15                          | 20             | 100       |
| <i>Notas:</i><br><i>I. La calificación mínima aprobatoria en el examen de conocimientos es de 80 en escala de 0 a 100.</i><br><i>II. La calificación mínima aprobatoria global es de 80 en escala de 0 a 100.</i> |                        |                           |                             |                |           |

La Instancia Ejecutora, notificará el resultado final del concurso a las personas aspirantes a más tardar el **31 de julio del presente año**, vía correo electrónico y a la persona ganadora se le informará que deberá presentarse a laborar a partir del **01 de agosto del 2024**.





## CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA No.020/2024

La relación laboral generada entre la persona aspirante que resulte ganadora y el Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Guanajuato, en su calidad de persona moral de derecho privado, es responsabilidad única y exclusiva del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Guanajuato, a cargo de su patrimonio, por lo que no existirá ningún nexo laboral con la SDAyR, el SENASICA o con la SADER.

### • Declaración del concurso desierto:

El concurso podrá declararse desierto cuando ocurra alguno de los supuestos siguientes:

- a. No se registre ninguna persona aspirante al concurso;
- b. Cuando ninguna persona aspirante cumpla con los requisitos de la convocatoria.
- c. Las personas aspirantes no se presenten al examen o entrevista; y
- d. Ninguna persona aspirante haya obtenido la calificación mínima aprobatoria en la evaluación técnica o no sean seleccionados en la etapa de la entrevista.

En caso de declararse desierto el concurso, se procederá a emitir una nueva convocatoria en un plazo no mayor a 10 días hábiles.

### • Temario:

1. Conocimientos generales de Word, Excel, Power Point.
2. Reglas básicas de ortografía y redacción de textos.
3. ACUERDO por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, para el ejercicio 2024, específicamente funciones del puesto de secretaria.  
[https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/878894/13.\\_2023\\_12\\_26\\_MAT\\_sader.pdf](https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/878894/13._2023_12_26_MAT_sader.pdf)

Para mayores informes y aclaración de dudas comunicarse al número telefónico 4626260888 del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Guanajuato. Asimismo, podrá acudir a la oficina de dicha Representación, Ubicada en Av. Siglo XXI No. 1156, Predio Los Sauces, C.P. 36547, Irapuato, Gto.

Irapuato, Guanajuato, a 01 de julio del 2024

**ATENTAMENTE**  
**EL PRESIDENTE DEL COMITÉ ESTATAL DE**  
**SANIDAD VEGETAL DE GUANAJUATO**

  
\_\_\_\_\_  
**ING. LUIS JAVIER USABIAGA GONZÁLEZ**