

Con fundamento en lo establecido en las Reglas de Operación del Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, así como los Lineamientos Técnicos Específicos para la Operación de los Componentes de Vigilancia Epidemiológica de Plagas y Enfermedades Fitozoosanitarias, Inspección de Plagas y Enfermedades Fitozoosanitarias; Campañas Fitozoosanitarias e Inocuidad Agroalimentaria, Acuícola y Pesquera, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 16 de enero de 2020.

El Comité de Fomento y Salud Animal del Estado de Puebla, A.C. en coordinación con la Delegación de la SADER en la Entidad, la Representación Estatal Fitozoosanitario y de Inocuidad Agropecuaria y Acuícola de SENASICA en Puebla, y el Gobierno del Estado de Puebla, emite la presente Convocatoria para realizar el procedimiento de contratación del prestador de servicios independientes, a cargo de esta Instancia Ejecutoria del SENASICA con clave de autorización SENASICA-01-21/2013, vigente hasta el 26 de febrero 2021, para lo cual se establece lo siguiente:

C O N V O C A T O R I A 07/CFSAE/2020.

Dirigida a todos los interesados que aspiren ocupar la vacante de **Auxiliar Administrativo**, Programa de Trabajo del **Proyecto Operación de Puntos de Verificación e Inspección Interna (OPVI)**, del Incentivo Estrategias para el Control de la Movilización Nacional de Mercancías Agropecuarias Reguladas en el Estado de Puebla, del Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria 2020, a contratarse por el Comité de Fomento y Salud Animal del Estado de Puebla A.C., para participar en el presente procedimiento de selección es necesario cumplir con las siguientes bases:

Nombre del Puesto	Auxiliar Administrativo.		
Contraprestación Mensual (Incluye impuestos).	\$ 11,500.00 (once mil quinientos pesos 00/100 m.n.).	Número de Vacantes	2.
Adscripción del Puesto	Comité de Fomento y Salud Animal del Estado de Puebla. A.C.	Sede	Puebla.
Funciones y Responsabilidades	<p>I. Contabilizar los comprobantes de ingresos y egresos de la Instancia Ejecutora;</p> <p>II. Actualizar los inventarios y resguardos de los bienes asignados a las Instancias Ejecutoras;</p> <p>III. Participar en la elaboración y seguimiento financiero de los Programas de Trabajo;</p> <p>IV. Integrar la información para la elaboración de los informes mensuales y trimestrales físicos y financieros;</p> <p>V. Desarrollar las actividades que disponga el Coordinador Administrativo de la Instancia Ejecutora en materia de seguimiento a los recursos;</p> <p>VI. Ingresar oportunamente la información financiera en los sistemas informáticos que se disponga, y</p> <p>VII. Participar en eventos de capacitación organizados por el SENASICA y otras instituciones del sector, en la cual se deberá aprobar la evaluación correspondiente.</p>		



Perfil.	Escolaridad y Nivel Académico:	Licenciatura.
	Requisitos generales.	Licenciatura en Economía, Contaduría o Administración de Empresas, Informática, en Medicina Veterinaria, Ingeniero Agrónomo con especialidad en Administración Agrícola o Economía Agrícola o Técnico en Contaduría o Administración o carrera a fin.
	Experiencia.	Experiencia deberá de ser de al menos seis meses en la materia.
	Requisitos Específicos.	<ul style="list-style-type: none">• Disponibilidad para viajar dentro de la entidad.• Disponibilidad de horario para cumplir con los compromisos relacionados con el área de trabajo.• Presentar y aprobar el examen técnico respectivo.• Manejo de herramientas computacionales: office y bases de datos.• No estar desempeñando otro cargo y/o funciones dentro del Gobierno Federal, Estatal o Municipal u otra institución, una vez que se le notifique de su aceptación para el cargo.
Periodo.	El puesto a contratar será por 7 meses, comprendido del día 1 de junio al 31 de diciembre de dos mil veinte.	

BASES DE PARTICIPACIÓN

Requisitos de Participación.	Podrán participar todas aquellas personas que reúnan los requisitos de escolaridad o nivel académico, experiencia laboral y capacidades técnicas previstos en el perfil para el puesto. Adicionalmente se deberán acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales: Ser ciudadano Mexicano en pleno ejercicio de sus derechos, no haber sido sentenciado con pena privativa de libertad con delito doloso; tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público; no pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministro de ningún culto y no estar inhabilitado para el servicio público, u ostentar algún cargo público en los tres niveles de gobierno, ni encontrarse con otro impedimento legal.
Documentación requerida.	Los aspirantes deberán presentar para su cotejo en el domicilio, fecha y hora establecidos en la convocatoria; en original / copia certificada o copia simple, los siguientes documentos: <ul style="list-style-type: none">• Título Profesional.• Cédula Profesional.• Acta de nacimiento.• Curriculum Vitae actualizado y sustentado con copias actualizaciones y cursos.• Identificación oficial vigente con fotografía y firma (IFE o INE).• Clave Única de Registro de Población (CURP).• Comprobante de domicilio.• Solicitud de empleo con fotografía.



	<ul style="list-style-type: none">• 2 cartas de recomendación.• 2 fotografías tamaño infantil.• Carátula de estado de cuenta bancario (número de cuenta y clave interbancario).
Entrega documentación.	Entregar la documentación solicitada a partir de la fecha de publicación de la presente convocatoria y hasta las 15:00 horas del día 08 de mayo de 2020, en calle 26 Norte número 1202, Colonia Humboldt, Puebla, Puebla, las oficinas de la Dirección de Sanidad e Inocuidad Pecuaria, de la Secretaría de Desarrollo Rural del Estado de Puebla.
Sede del Examen.	Aquellos que hayan cumplido con la entrega en tiempo y forma de toda la documentación, realizarán el examen, en el lugar que se indique cuando se notifique el cumplimiento total en la entrega de documentación.
Proceso y Calendario del Concurso.	Publicación de la Convocatoria. 30 de abril de 2020.
	Entrega de documentos y registro de aspirantes. 30 de abril al 08 de mayo de 2020, en calle 26 Norte número 1202, Colonia Humboldt, Puebla, Puebla, las oficinas de la Dirección de Sanidad e Inocuidad Pecuaria de la Secretaría de Desarrollo Rural del Estado de Puebla.
	Presentación del examen. 13 de mayo de 2020, a las 11:00 horas, en el lugar que se indique, cuando se notifique el cumplimiento total en la entrega de documentación.
	Notificación de resultados, para convocar a los que cumplieron y aprobaron a entrevista 13 de mayo de 2020, la notificación se realizará vía electrónica o telefónica en su caso.
	Se llevará a cabo la entrevista. 13 de mayo de 2020, a las 13:00 horas, en el lugar que se indique, cuando se notifique el cumplimiento total en la entrega de documentación.
	El Comité de Selección determina quién es el candidato ganador. 13 de mayo de 2020.
	CFSAEP procede a la contratación. 29 de mayo de 2020.
Temario.	<ul style="list-style-type: none">• Acuerdo por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural para el Ejercicio 2020.• Lineamientos Técnicos Específicos para la Operación de los Componentes de Vigilancia Epidemiológica de Plagas y Enfermedades Fitozoosanitarias, Inspección de Plagas y Enfermedades Fitozoosanitarias; Campañas



	Fitozoosanitarias e Inocuidad Agroalimentaria, Acuícola y Pesquera, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 16 de enero de 2020. <ul style="list-style-type: none">• Ley Federal de Sanidad Animal.• Reglamento de la Ley Federal de Sanidad Animal.• Conocimiento sobre contabilizar los comprobantes de ingresos y egresos de la Instancia Ejecutora;• Conocimientos sobre actualizar los inventarios y resguardos de los bienes asignados a las Instancias Ejecutoras;• Metodología en dar seguimiento al estado de cuenta de los ingresos y egresos de cada Instancia Ejecutora, para cada uno de los Programas de Trabajo por aportante.														
Porcentajes para determinación del ganador.	<table border="1"><thead><tr><th>Puesto</th><th>Evaluación Técnica (%)</th><th>Formación (%)</th><th>Experiencia (%)</th><th>Entrevista</th></tr></thead><tbody><tr><td>Auxiliares o equivalentes.</td><td>55</td><td>10</td><td>15</td><td>20</td></tr></tbody></table>					Puesto	Evaluación Técnica (%)	Formación (%)	Experiencia (%)	Entrevista	Auxiliares o equivalentes.	55	10	15	20
Puesto	Evaluación Técnica (%)	Formación (%)	Experiencia (%)	Entrevista											
Auxiliares o equivalentes.	55	10	15	20											
Informes.	Al correo electrónico cffffpue@prodigy.net.mx o en las oficinas del Comité de Fomento y Salud Animal del Estado de Puebla, A.C. ubicadas en Prolongación Avenida Hidalgo No. 2123, San Pedro Cholula, Puebla.														
Entrevista.	Una vez obtenido el resultado mínimo de 60 puntos de 80, el aspirante pasará a la etapa de entrevista, la cual estará a cargo del Comité de Selección; quienes elegirán al candidato apto a ocupar el puesto en concurso.														
Resultados.	Los resultados serán comunicados por el Comité de Fomento y Salud Animal del Estado de Puebla, A.C. una vez que el procedimiento de contratación haya concluido.														

Puebla, Puebla. a 30 de abril de 2020.

A T E N T A M E N T E.
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE FOMENTO Y
SALUD ANIMAL DEL ESTADO DE PUEBLA A.C.


C. JOSÉ ÁNGEL MINUTTI LAVAZZI.