



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO “SEGURO VEHICULAR”

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE CONTRATO CERRADO

Convocatoria para el procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas
número ITP-10-03-02-26

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y PLAZOS

ACTIVIDAD	DESARROLLO	LUGAR
Periodo de recepción de preguntas para junta de aclaraciones	A partir del envío de la invitación, hasta el día 21 de septiembre 2026 a las 16:00 horas.	Al correo electrónico cesavedac_dgo@hotmail.com
Acto de junta de aclaraciones	A las 10 horas del día 22 de septiembre del 2026	En las Oficinas del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Durango, sita en el Blvd. Francisco Villa Km 4.5, Carretera a Torreón, Ciudad Industrial, C.P. 34208, Durango, Dgo.
Periodo para entrega de propuestas	A partir de la recepción de la invitación, hasta el día 24 de septiembre del 2026 a las 16:00 horas.	
Acto de presentación, apertura y evaluación de propuestas	A las 11:00 horas del día 25 de septiembre del 2026	
Acto de fallo	A las 15:00 horas del día 28 de septiembre del 2026	
Firma de contrato	El contrato se firmará dentro de los quince días naturales siguientes a la notificación del fallo	

24



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

ÍNDICE

1.1	Descripción del servicio	5
2	PRESENTACION DE PROPUESTAS	7
2.1	Requisitos para la entrega de propuestas	8
2.2	Documentación que integrará la propuesta.....	9
2.2.1	<i>Primer Sobre: Documentación Legal y Administrativa</i>	9
2.2.2	<i>Segundo Sobre: Propuesta Técnica</i>	13
2.2.3	<i>Tercer Sobre: Propuesta Económica</i>	13
3.1	Junta de Aclaraciones	14
3.2	Presentación, apertura y evaluación de proposiciones.....	15
	Criterios para adjudicar el contrato	17
3.3	Fallo.....	19
4.	Disposiciones complementarias.....	19
5	CANCELACIÓN O DECLARACIÓN DESIERTA DEL PROCEDIMIENTO	19
5.1	Cancelación	20
6	EL CONTRATO.....	20
6.2	Firma del contrato	20
6.3	Modificaciones al contrato.....	22
6.4	Vigencia del contrato.....	22
6.5	Impuestos y derechos	22
6.6	Impedimento para celebrar contrato	22
6.7	Rescisión de contratos	23
6.8	Terminación anticipada.	23
7	INCONFORMIDADES, CONTROVERSIAS, PENAS CONVENCIONALES Y SANCIONES.....	23
7.1	Inconformidades.....	23
7.2	Controversias	23
7.3	Penas convencionales o deductivas	23
7.4	Sanciones	23
8	NEGOCIACIONES.....	24
ANEXOS.....		25
Anexo 1 Técnico.....		25

2



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

Anexo 2 ECONÓMICO	30
10 CARTAS	47

GLOSARIO DE TÉRMINOS

Administrador del contrato: La persona en quien recae la responsabilidad de dar seguimiento y verificar el cumplimiento de las obligaciones del proveedor, establecidas en el contrato, así como determinar la aplicación y cálculo de penas convencionales y deductivas y, en su caso, solicitar la rescisión del contrato, aportando los elementos conducentes.

Agricultura: Secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural.

Bases: Documento que contiene las actividades, especificaciones y los procedimientos que regirán y serán aplicados para la adquisición de los bienes y contratación de servicios que se requieran mediante licitación pública.

Bienes y servicios: Los que se adquieran con motivo del procedimiento de Licitación Pública, de acuerdo a lo establecido en los LTEOCI, II, III y considerados en los Programas de Trabajo Autorizados.

CAS: Comité de Adquisiciones y Servicios.

COFEPRIS: Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios.

Contratante: La facultad para realizar procedimientos de adquisición de bienes o contrataciones de servicios que se requieran.

Contrato Abierto: Contrato en el que se establece la cantidad mínima y máxima de los bienes, arrendamientos o servicios a contratar; o bien, el presupuesto mínimo y máximo que podrá ejercerse. La cantidad o presupuesto mínimo no podrá ser inferior al cuarenta por ciento de la cantidad o presupuesto máximo.

Contrato cerrado: Contrato en el que se establece la cantidad máxima de los bienes, arrendamientos o servicios a contratar; o bien, el presupuesto máximo que podrá ejercerse.

DGAI: Dirección General de Administración e Informática.

Instancia Ejecutora: Organismo Auxiliar, organización, institución, dependencia o institución internacional, que cumple con la normatividad aplicable vigente, requisitos y procedimientos establecidos en las presentes Reglas, designada por la Unidad Responsable, a la que se le otorga la responsabilidad de operar total o parcialmente los proyectos de los componentes que forman parte de las presentes Reglas; por lo que asume todas las responsabilidades que implica el ejercicio de los recursos públicos federales y las convenidas en los instrumentos jurídicos aplicables.

Investigación de mercado: el proceso previo al inicio de los procedimientos de contratación, orientado a obtener información pertinente y acreditable para conocer las condiciones comerciales de los bienes o servicios que se pretenden contratar, así como para estimar los precios de los mismos e identificar potenciales proveedores, para así determinar la estrategia y modalidades del procedimiento, a través de la cual en cada caso se obtengan las mejores condiciones.

Licitantes: La personas que participe en cualquier en cualquier procedimiento de licitación pública o de invitación a cuando menos tres personas.

LTEOC: Lineamientos Técnicos Específicos para la Operación de los Componentes de Vigilancia Epidemiológica de Plagas y Enfermedades Fitozoosanitarias, Campañas Fitozoosanitarias e Inocuidad Agroalimentaria, Acuícola y Pesquera.

2



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

MIPYMES: las micro, pequeñas y medianas empresas de nacionalidad mexicana a que hace referencia la ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa.

OSIAP: Organismos de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria para el Productor.

Participante: Persona física o moral que acepte presentar propuestas en los procedimientos de adquisición, arrendamientos de bienes y prestaciones de servicio.

Proveedor: Persona física o moral a quien el contratante adjudique la compra de los bienes o servicios.

ROPSIA: Reglas de Operación del Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria, vigentes.

Representante legal de la empresa: Persona con poder otorgado ante notario público, para ejercer en nombre de su representado acto de dominio o administración.

SENASICA: Servicio Nacional de Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria.

27



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

1. INFORMACIÓN GENERAL

El Procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas se realiza de conformidad a la Fracción II del lineamiento Trigésimo Noveno y la Fracción I, inciso d) del lineamiento Cuadragésimo, del Capítulo Primero "De las Adquisiciones, Arrendamientos de Bienes y Prestación de Servicios" de las "ROPSIA".

La presente Invitación a cuando menos Tres Personas No. ITP-10-3-02-26, que tiene por objeto la "Contratación del servicio de, "Seguro Vehicular".

El servicio deberá ser prestado con las características, en el lugar y en los tiempos establecidos en el Anexo 1 Técnico de la presente.

1.1 Descripción del servicio

PARTIDA UNICA

CONCEPTO APROBADO	UNIDAD DE MEDIDA APROBADA	CANTIDAD APROBADA	PROYECTO
Seguro vehicular	Servicio	34 unidades federales	Componentes de vigilancia epidemiológica de plagas y enfermedades fitozoosanitarias, campañas fitozoosanitarias e inocuidad agroalimentaria, acuícola y pesquera.
	Servicio	9 unidades estatales	Componentes de vigilancia epidemiológica de plagas y enfermedades fitozoosanitarias, campañas fitozoosanitarias e inocuidad agroalimentaria, acuícola y pesquera.

2



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

PLANTILLA VEHICULAR PROGRAMA SERVICIO FITOSANITARIO								
Número de Inventario	Tipo de Vehículo	Marca	Modelo	Año	Placa	Cilindros	No. de Serie	Presupuesto Programado 2026
37	PICK UP	NISSAN	FRONTIER NP300 LE	2013	FU2045C	4	3N6DD23T1DK044964	\$ 250,000.00
45	PICK UP	TOYOTA	HILUX DOB CAB.	2015	FT1076C	4	MR0EX32G7F0263660	
46	PICK UP	FORD	RANGER DOB CAB	2012	FT1087C	4	8AFER5AD2C6463651	
48	PICK UP	TOYOTA	HILUX CAB SENC.	2015	FV8998C	4	MR0CX12G2F0131112	
49	PICK UP	TOYOTA	HILUX DOB CAB.	2015	FT1078C	4	MR0EX32G3F0267236	
50	PICK UP	TOYOTA	HILUX CAB SENC.	2015	FT4025C	4	MR0CX12G0F0132419	
54	PICK UP	FORD	F-150 4X4 CAB REG	2016	FT1073C	4	1FTMF1E84GKF01265	
56	PICK UP	TOYOTA	HILUX DOB CAB.	2016	FT1086C	4	MR0EX8DD9G0169796	
68	PICK UP	TOYOTA	HILUX CAB SENC.	2018	FT1082C	4	MR0EX8CB5J1399630	
61	PICK UP	TOYOTA	HILUX DOB CAB.	2017	FT1075C	4	MR0EX8DD8H0251729	
64	PICK UP	TOYOTA	HILUX CAB SENC.	2017	FT1079C	4	MR0EX8CB1H1399229	
65	PICK UP	TOYOTA	HILUX CAB SENC.	2017	FU6809C	4	MR0EX8CB9H1399222	
01	CUATRIMOTO	CAN AM	OUTLANDER MAX XT650EF18	2018	03KWZ9	2	3JBLPAJ47JJ000967	
70	PICK UP	TOYOTA	HILUX CAB SENC.	2018	FT1071C	4	MR0EX8CB0J1400019	
72	PICK UP	FORD	RANGER CREW CAB 4X2	2020	FT1202C	4	AFAHR6CA8LP108027	
77	PICK UP	FORD	RANGER CREW CAB 4X2	2020	FT1347C	4	AFAHR6CA7LP109945	
78	PICK UP	NISSAN	PICK UP T/M DH AC	2020	FT1072C	4	3N6AD31A8LK868632	
79	PICK UP	MITSUBISHI	L200 GLX DOB. CAB. 4X4	2022	FT1346C	4	MMBNLV560NH040850	
81	PICK UP	CHEVROLET	S 10 MAX CREW CAB	2025	FP7703D	4	LSFAM3AB15A047831	
84	PICK UP	MITSUBISHI	L200 GLX DOB. CAB.	2025	FU5032D	4	MMBM7U5G1SH067425	

PLANTILLA VEHICULAR PROGRAMA INOCUIDAD AGRICOLA								
Número de Inventario	Tipo de Vehículo	Marca	Modelo	Año	Placa	Cilindros	No. de Serie	Presupuesto Programado 2026
38	PICK UP	DODGE	RAM 1500 4X2 CAB CENC.	2013	FT1083C	4	3C6YRAAK5DG275533	\$ 90,000.00
41	PICK UP	TOYOTA	HILUX DOB CAB.	2014	FT1203C	4	MR0EX32GXE0258161	
51	PICK UP	TOYOTA	HILUX DOB CAB.	2016	FT1205C	4	MR0EX8DD0G0243929	
57	PICK UP	TOYOTA	HILUX DOB CAB.	2016	FT1206C	4	MR0EX8DD1G0169775	
63	PICK UP	TOYOTA	HILUX CAB SENC.	2017	FT4055C	4	MR0EX8CB2H1398915	
73	PICK UP	FORD	RANGER CREW CAB 4X2	2020	FT1204C	4	AFAHR6CA4LP107098	
74	PICK UP	FORD	RANGER CREW CAB 4X2	2020	FT4054C	4	AFAHR6CA0LP107938	

2



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

PLANTILLA VEHICULAR PROGRAMA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA FITOSANITARIA								
Número de Inventario	Tipo de Vehículo	Marca	Modelo	Año	Placa	Cilindros	No. de Serie	Presupuesto Programado 2026
55	PICK UP	TOYOTA	HILUX DOB CAB.	2016	FT1237C	4	MR0EX8DD1G0246094	\$ 78,000.00
60	PICK UP	TOYOTA	HILUX DOB CAB.	2017	FT1080C	4	MR0EX8DD9H0248970	
67	PICK UP	TOYOTA	HILUX DOB CAB.	2018	FT1081C	4	MR0EX8DD2J0254812	
62	PICK UP	TOYOTA	HILUX DOB. CAB.	2017	FT1084C	4	MR0EX8DD2H0174209	
66	PICK UP	TOYOTA	HYLUX DOB CAB.	2018	FT1201C	4	MR0EX8DD4J0255041	
71	PICK UP	FORD	RANGER CREW CAB 4X2	2020	FT4095C	4	AFAHR6CA5LP107708	

PLANTILLA VEHICULAR PROGRAMA OPERACION DE PUNTOS DE VERIFICACION INTERNA EN MATERIA FITOSANITARIA								
Número de Inventario	Tipo de Vehículo	Marca	Modelo	Año	Placa	Cilindros	No. de Serie	Presupuesto Programado 2026
47	PICK UP	TOYOTA	HILUX DOB CAB.	2012	FT1077C	4	MR0EX32GXF0266486	\$ 13,433.00

PLANTILLA VEHICULAR PROGRAMA ESTATAL								
Número de Inventario	Tipo de Vehículo	Marca	Modelo	Año	Placa	Cilindros	No. de Serie	Presupuesto Programado 2026
76	PICK UP	FORD	RANGER CREW CAB 4X2	2020	FT8980C	4	AFAHR6CA6LP109497	\$56,199.00
82	PICK UP	MITSUBISHI	L 200 GLX DOBLE CAB	2025	FU5033D	4	MMBM7U5G8SH068376	
83	PICK UP	MITSUBISHI	L 200 GLX DOBLE CAB	2025	FU5031D	4	MMBM7U5G9SH068130	
35	PICK UP	FORD	RANGER XL CREW CAB DOBLE-C	2012	FT1085C	4	8AFER5AD4C6462596	
44	PICK UP	TOYOTA	HILUX DOB. CAB.	2015	FT1074C	4	MR0EX32G3F0263719	
59	PICK UP	FORD	F-150 4X4 CAB REG	2016	FT1088C	6	1FTMF1E80GKF24378	
80	PICK UP	MITSUBISHI	L200 GLX DOB. CAB. 4X2	2022	FT1211C	4	MMBMLV5G8NH044620	
31	PICK UP	FORD	RANGER XL CREW CAB DOBLE-C	2010	FN3992D	4	8AFER5AD8A6298301	
52	PICK UP	TOYOTA	HILUX DOB CAB.	2016	FW8569C	4	MR0EX8DD7G0243376	

2 PRESENTACION DE PROPUESTAS

Las propuestas podrán ser presentadas de manera personal o mediante servicio postal o de mensajería, siempre y cuando se reciban en tiempo y forma de acuerdo con lo establecido en el "cronograma de actividades y plazos".

Para la presentación de las propuestas, los participantes deberán sujetarse estrictamente a los requisitos, descripción y especificaciones previas en las Bases, su Anexo 1 Técnico, Junta de Aclaraciones y formatos, y solo podrá presentar una proposición por partida.



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

La prestación del servicio será en los plazos y lugares establecidos en el Anexo 1 Técnico y las precisiones realizadas en la Junta de Aclaraciones de este procedimiento.

La modalidad de contratación de servicio será **CERRADO**.

El criterio de evaluación será binario "Cumple" o "No cumple"

2.1 Requisitos para la entrega de propuestas

Las personas que deseen participar en este procedimiento de invitación deberán cubrir los siguientes requisitos:

- Presentar los documentos que acrediten el cumplimiento de todas y cada una de las especificaciones contenidas en la presente convocatoria, anexo 1 técnico y de junta de aclaraciones.
- La actividad principal de la persona que participe en este procedimiento, deberá coincidir o estar relacionado con los servicios motivo de esta invitación.
- El participante presentará tres sobres cerrados debidamente de manera inviolable con cinta adhesiva, cruzando la solapa con la firma del representante legal de la empresa o de la persona física participante, los cuales contendrán:
 - a) Primer sobre: Documentación legal y administrativa (uno por todas las partidas en que participe).
 - b) Segundo sobre: Propuestas técnicas (uno por cada partida en que participe).
 - c) Tercer sobre: Propuestas económicas (uno por cada partida en que participe).

Cada uno de los sobres deberán presentarse en el lugar, fecha y hora establecidos en el "cronograma de actividades y plazos" de estas bases, debidamente cerrados, sellados con cinta adhesiva; nombre del participante; número de invitación y número de sobre.

- Las propuestas deben ser presentadas en papel membretado del participante, sin tachaduras o enmendaduras y las hojas en su totalidad deben estar foliadas y firmadas por la persona física o en su caso por el o la representante legal de la empresa. Se debe incluir una copia en medio electrónico (la falta de copia en medio electrónico no será motivo de desechamiento).
- La propuesta técnica y económica deberá presentarse en estricto apego a las necesidades requeridas por la Instancia Ejecutora en estas bases y lo precisado en la junta de aclaraciones.
- En las propuestas no se podrán presentar opciones, ya que estas deberán realizarse conforme a las presentes Bases y lo precisado en la junta de aclaraciones y no serán negociables.
- El participante deberá contar con licencias, permisos y autorizaciones necesarias, inherentes al objeto del presente procedimiento.



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

2.2 Documentación que integrará la propuesta.

Los proveedores podrán participar en todas las partidas o en cualquiera de estas debiendo presentar un solo "Primer sobre, Documentación legal y administrativa" para todas ellas. Para el caso de los sobres "Segundo, Propuestas técnicas" y "Tercero, Propuestas económicas" se deberán entregar de manera individual por cada partida que concursen. Los documentos originales o copias certificadas que se presenten para cotejo, serán devueltos una vez terminado el acto de presentación y apertura de propuestas. En caso de que se reciban mediante servicio de postal y/o mensajería serán entregados en las instalaciones de la Instancia Ejecutora previa solicitud y acreditación.

2.2.1 Primer Sobre: Documentación Legal y Administrativa

Deberá estar identificado con la leyenda "Primer Sobre" o "Documentación Legal y Administrativa", número de invitación, nombre del Participante y contendrá:

A) Para personas físicas

- I. Copia simple legible de la identificación oficial vigente con fotografía y **original o copia certificada de ésta para su cotejo**. Se considerará como identificación oficial: (credencial emitida por el Instituto Nacional Electoral o Instituto Federal Electoral, la cédula profesional, el Pasaporte o la Cartilla Militar, expedidos por las dependencias oficiales autorizadas), se considerará como original, la impresión que cuente con código QR destinado para su autenticación, legible para su verificación.
- II. Copia simple legible de la Clave Única del Registro de Población (CURP).

NOTA 1: En caso de asignar a una persona en su representación, deberá presentar **PODER NOTARIAL** amplio, general o específico para procedimientos de contratación, que acredite su personalidad y facultades para participar en la invitación. La persona que acuda en su representación, deberá anexar al poder, copia legible del documento de identidad oficial vigente con fotografía y **original, copia certificada de ésta para su cotejo**. (credencial emitida por el Instituto Nacional Electoral o Instituto Federal Electoral, la cédula profesional, el Pasaporte o la Cartilla Militar, expedidos por las dependencias oficiales autorizadas), se considerará como original, la impresión que cuente con código QR destinado para su autenticación, legible para su verificación.

B) Para personas morales

- I. Copia simple legible del Acta Constitutiva del participante y si hubiese modificaciones sustantivas a los estatutos, se deberán de presentar las dos últimas. El objeto de la empresa mencionado en el acta constitutiva, deberá coincidir o estar relacionado con los servicios objeto de la presente invitación (**original o copia certificada para su cotejo**). Deberá resaltar con "marcatextos" el nombre del Representante legal dentro del Acta Constitutiva y el Objeto Social de la empresa. (la omisión del resaltado no será causa de desechamiento)

X



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

Nota: Si en el acta Constitutiva no se acredita la personalidad del apoderado legal, deberá exhibir copia certificada legible del **poder notarial** amplio o general con el que se le otorga facultades para realizar actos de representación y presentar el original o copia certificada para su cotejo. **Deberá resaltar con "marcatextos" el nombre del Representante legal dentro del Acta Constitutiva y el Objeto Social de la empresa.** (La omisión del resaltado no será motivo de desechamiento).

- II. Copia simple legible de la identificación oficial vigente con fotografía del representante legal y **original, copia certificada de ésta para su cotejo.** (credencial emitida por el Instituto Nacional Electoral, la cedula profesional, el pasaporte o la cartilla militar, expedidos por las dependencias oficiales autorizadas), se considerará como original, la impresión presentada con código "QR" legible para su verificación.
- III. **"Cartas bajo protesta de decir verdad"**
 - III.1 "Carta de estatutos": En la que se señale que los estatutos que presenta son los que se rige actualmente la empresa que representa.
 - III.2 "Carta de no revocación de poderes": En la que señale que el poder que exhibe no me ha sido revocado ni limitado en forma alguna.

C) Para personas físicas y morales.

I. Copia legible de la "Cédula de Identificación Fiscal" con código "QR" legible para su verificación. Sus actividades deberán estar relacionadas con el objeto de la presente invitación.

II. **"Cartas bajo protesta de decir verdad":**

- II.1 "Carta de no inhabilitación o suspensión": En la que se señale que su representada no se encuentra **inhabilitada(o) o suspendida(o)** para proveer bienes y/o servicios, ni se encuentra en los siguientes supuestos:
 - a. Que, por causas imputables a su representada (o), se les hubiere rescindido administrativamente tres contratos, dentro de un lapso de dos años calendario contados a partir de la notificación de la primera rescisión.
 - b. Que por causas imputables a su representada(o) no se hubieren formalizado dos o más contratos que les haya adjudicado, en el plazo de dos años calendario, contados a partir del día en que haya expirado el término para la formalización del primer contrato.
 - c. Que no se encuentren en situación de atraso en la prestación de servicios por causas imputables a ellos(as) mismos(as), respecto de otro u otros

2



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

- contratos celebrados;
- d. Que no han sido declaradas o sujetas a concurso mercantil o alguna figura análoga.
 - e. Que su representada(o) no se encuentran vinculada(o)s por algún socio(a) o asociado(a) común con otro participante que presente propuestas en una misma partida. Se entenderá que es socio(a) o asociado(a) común, aquella persona física o moral que en el mismo procedimiento de contratación es reconocida como tal en las actas constitutivas, estatutos o en sus reformas o modificaciones de dos o más empresas participantes.
 - f. Que como consecuencia al incumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables a su representada(o), hayan causado daños o perjuicios graves a los contratantes; o bien, que hubieren prestado los servicios con especificaciones distintas de las convenidas.
 - g. Que no han proporcionado información falsa, ni actuado con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación o durante su vigencia, o bien, en la presentación o el desahogo de una solicitud de conciliación o de una inconformidad.
 - h. Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello por las disposiciones legales que le apliquen.

II.2 "Carta de conformidad": Conozco en su integridad y manifiesto mi conformidad de cada uno de los puntos y requisitos establecidos en las Bases y Junta de Aclaraciones de la INVITACION A CUANDO MENOS TRES PERSONAS N° ITP-10-3-02-26.

II.3 "Carta compromiso, para responder por cualquier falla o defecto": Donde el proveedor se obliga a responder por cualquier falla o defecto que presente el bien o servicio, así como de alguna responsabilidad en que se hubiere incurrido, en los términos señalados en el contrato respectivo y en el Código Civil Federal.

II.4 "Carta garantía de características y especificaciones": En la que se deberá garantizar por escrito, el apego a las características y especificaciones técnicas establecidas en las presentes bases.

II.5 "Carta garantía de entrega": En la que se deberá garantizar por escrito que la entrega de los bienes o servicios se realizará en estricto apego a las especificaciones establecidas en el Anexo 1 Técnico y precisiones hechas en la Junta de Aclaraciones.

II.6 "Carta de declaración de integridad": Carta bajo protesta de decir verdad la que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que la convocante, induzca o altere las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

II.7 "Carta de confidencialidad": carta bajo protesta de decir verdad, donde se

27



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

obligue a no divulgar ni utilizar la información identificada como confidencial o que conozca durante la vigencia del contrato, comprometiéndome solo difundir solo aquella información que, en su caso, indique la instancia ejecutora a través del administrador del contrato, garantizando la confidencialidad de la información que reciba, registre o genere, derivado de la puesta en operación del procedimiento en el que participo, y me obligo a participar bajo las más estrictas reglas de confidencialidad y secreto profesional. En este sentido cualquier documentación o información que conserve como parte de mis archivos a la conclusión del servicio, pasara a ser propiedad de la Instancia Ejecutora.

II.8 "Carta de carácter MIPYMES" y Empresa del "Sector Social de la Economía": carta bajo protesta de decir verdad, en la que señale su estratificación. Esta carta no es de carácter obligatorio, solo será considerada para fines de desempate.

II.9 "Cartas de facultades": Carta bajo protesta de decir verdad, que se cuentan con facultades suficientes para comprometerse por sí mismo (a) o por su representada o representado.

II.10 "carta de conflicto de interés": Carta bajo protesta de decir verdad en el que manifieste que no se encuentra en el supuesto de "conflicto de interés" para participar en el procedimiento.

II.11 "Carta de no Subcontratación": Carta bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar ganador, no subcontratará a otro licitante que haya participado en el procedimiento que le fue adjudicado.

II.12 "Carta de nacionalidad": Carta bajo protesta de decir verdad, en el que manifieste que es de nacionalidad mexicana.

Todas las cartas, se deben presentar en hoja membretada, firmadas por la persona física o el/ la representante legal.

III. Cumplimiento de obligaciones fiscales con fundamento en el artículo 32-D del código fiscal de la federación.

III.1 Opinión del cumplimiento de las obligaciones fiscales emitido por el SAT en sentido POSITIVO, con antigüedad no mayor a **30 días naturales**.

III.2 Opinión del cumplimiento de obligaciones materia de seguridad social en sentido POSITIVO, expedida con no más de **30 días naturales** a la fecha de la apertura.

III.3 Constancia de situación fiscal del INFONAVIT, "SIN ADEUDO" en materia de vivienda (INFONAVIT), expedida con no más de **30 días naturales** a la fecha de la apertura.

En caso de no tener trabajadores inscritos en algún régimen de seguridad social ni de

27



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

INFONAVIT, se deberá presentar la respuesta emitida por el escritorio virtual del IMSS, así como de la página del INFONAVIT, donde se establezca esta situación, en un plazo no mayor a 30 días naturales a la fecha de apertura.

El incumplimiento de los requisitos anteriores (III.1, III.2 y III.3) no será motivo de desechamiento, sin embargo, en caso de resultar adjudicado se deberán presentar con una emisión no mayor a 30 días naturales a la firma del contrato, de lo contrario no se podrá formalizar el contrato.

2.2.2 Segundo Sobre: Propuesta Técnica

Deberá estar identificado con la leyenda "Segundo Sobre" o "Propuesta Técnica", número de invitación, partida, nombre del participante y contendrá los requisitos que señala el Anexo 1 Técnico.

- Cobertura: Amplia (completa)
- Reparto / Carga ligera (Se transporta herramienta y productos químicos para agricultura)

2.2.3 Tercer Sobre: Propuesta Económica

Deberá estar identificado con la leyenda "Tercer Sobre" o "Propuesta Económica", número de invitación, partida y nombre del participante que contendrá.

- I. La propuesta económica (**Anexo 2 Económico**), deberá desglosarse por cada uno de los servicios, conteniendo los costos para la prestación de servicio.
 1. La moneda en que deberá cotizarse será en pesos mexicanos M.N. (dos cifras decimales).
 2. Deberá desglosar el I.V.A o el impuesto que corresponda.
 3. Deberá contener las condiciones de pago, mismas que deberán ser claras y acorde a las presentes bases.
 4. Los precios deberán ser vigentes en el momento de la apertura de las propuestas y hasta la entrega total de los servicios; los cuales serán cubiertos dentro de la forma de pago fijada.
- II. "Carta Compromiso de Entrega de Fianza": equivalente al 10% del monto total de la propuesta. Misma que se devolverá al proveedor o a la proveedora adjudicado (a), una vez que se presente la fianza para responder los defectos y vicios ocultos, así como de cualquier otra responsabilidad en que pudiese incurrir.

3.- ACTOS

A efecto de realizar los diferentes actos y reuniones con orden y puntualidad una vez iniciado el acto, no se permitirá el acceso a persona alguna. Todas y cada una de las actas levantadas en el presente procedimiento, junta de aclaración, presentación y apertura de propuestas y fallo, deberán ser publicadas en un lugar visible al



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

que tenga acceso el público, en la página web de la Instancia Ejecutora y de los OSIAP "www.osiap.or.mx", que lleve a cabo el procedimiento de adjudicación, por un término no menor de cinco días hábiles. Con la finalidad de garantizar la transparencia y libre publicidad en los procesos, siendo de la exclusiva responsabilidad de los participantes acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de estas.

3.1 Junta de Aclaraciones

Se llevará a cabo el acto de Junta de Aclaraciones por la **convocante**, estando obligado el CAS a dar contestación, en forma clara y precisa, a las solicitudes de aclaración; a fin de responder las posibles dudas a las bases de invitación y a los aspectos técnicos que se consideran en las presentes bases.

La Junta de Aclaraciones se celebrará en el lugar, la fecha y la hora establecidas en el "Cronograma de Actividades y Plazos".

El acto será presidido por la presidencia de la Instancia Ejecutora o a quien ésta designe, quién deberá ser asistido(a) por el personal Administrativo y Técnico de dicha instancia, a fin de que se resuelvan en forma clara y precisa las dudas y los planteamientos de las personas licitantes relacionadas con los aspectos contenidos en la convocatoria. Ninguna de las condiciones contenidas en las bases podrá ser negociada en la Junta de Aclaraciones.

La junta de aclaraciones, se llevará a cabo conforme a lo siguiente:

- I. Los o las participantes deberán enviar sus preguntas al correo electrónico: (cesavedac_dgo@hotmail.com) 48 horas antes de la Junta de Aclaraciones para poder participar, toda vez que las aclaraciones serán derivadas de las preguntas vertidas vía correo electrónico, no se aceptarán preguntas nuevas que no se hayan contemplado previamente, y por lo tanto no serán contestadas por el convocante por resultar extemporáneas, debiéndose integrar al expediente respectivo.
- II. El convocante podrá optar por dar contestación a las solicitudes que fueron ingresadas conforme a las bases por correo electrónico, de manera individual o de manera conjunta tratándose de aquéllas que hubiera agrupado por corresponder a un mismo punto o apartado de las bases.
- III. La Instancia Ejecutora podrá suspender la sesión de la Junta de Aclaraciones, debido al número de solicitudes de aclaración recibidas o del tiempo que se emplearía en darles respuesta, informando a las personas licitantes la hora y, en su caso, fecha, en que se diferirá la Junta de Aclaraciones.
- IV. Cuando el contratante termine de responder a las solicitudes de aclaración, se dará oportunidad en el mismo acto a los participantes para que, en el orden de los puntos o apartados de la convocatoria en que se dio respuesta, formulen las preguntas pertinentes en relación con las respuestas recibidas: la convocante podrá dar la respuesta en ese mismo acto a las preguntas o hasta 24 horas posteriores al acto

7



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

de la junta de aclaración, notificando a los participantes y al público en general la nueva fecha para dar respuesta a las preguntas a través de la página Web de la Instancia Ejecutora y el portal Web de los OSIAP www.osiap.org.mx, para efecto de su notificación a los o las participantes que no hayan asistido con la finalidad de sustituir la notificación personal. Se harán constar en la misma acta los cuestionamientos formulados por los interesados y las respuestas de la convocante.

Se deberá levantar un acta por cada Junta de Aclaraciones.

3.2 Presentación, apertura y evaluación de proposiciones

Las propuestas serán recibidas por el CAS en los sobres cerrados de acuerdo a las características de cada sobre antes descritas, conforme a la fecha, la hora y el lugar establecidos en el CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y PLAZOS.

El CAS, previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, deberá efectuar el registro de participantes.

Ninguna de las condiciones contenidas en las bases, así como en las proposiciones presentadas por los proveedores o las proveedoras podrá ser negociada en la presentación de propuestas.

El acto de presentación y apertura de propuestas se llevará a cabo conforme a lo siguiente:

Una vez recibidas las propuestas en sobre cerrado, se procederá a su apertura, haciéndose constar la documentación presentada, llevando a cabo la evaluación de su contenido.

Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las propuestas, en la que se harán constar el importe de las que hayan resultado solventes; se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo del procedimiento, fecha que deberá quedar comprendida dentro de los diez días naturales siguientes a la establecida para este acto y podrá diferirse, siempre que el nuevo plazo fijado no exceda de diez días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.

Antes del Fallo, el CAS, deberá verificar que las propuestas cumplan con los requisitos solicitados de la presente invitación y efectuará análisis específicos de las condiciones legales, técnicas y económicas de los o las participantes y de aquellas en las que se garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

Se procederá a realizar el análisis y la evaluación detallada de las propuestas aceptadas y se desecharán las que no se ajusten a los requisitos exigidos, señalando las causas fundamentadas y motivadas por las cuales fueron desechadas para los efectos a que haya lugar; quedando asentado en el acta correspondiente.

7



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

Las propuestas desechadas podrán ser devueltas a las personas participantes que lo soliciten por escrito, una vez transcurridos 60 días naturales contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo respectivo, salvo que exista alguna inconformidad en trámite.

El análisis de las propuestas recibidas se hará comparando entre sí, en igualdad de circunstancias y de acuerdo con las bases de este procedimiento.

I. Condiciones legales y administrativas

Se revisará que la documentación legal y administrativa requerida (Primer Sobre), cumpla con lo establecido en las presentes bases.

El incumplimiento en cualquiera de los requisitos será motivo para que su propuesta sea desechada y para los sobres siguientes no procederá su apertura.

No será motivo de descalificación la falta de identificación o de acreditación de la representación de la persona que solamente entregue la proposición, pero ésta solo podrá participar durante el desarrollo del acto con el carácter de observador (a).

II. Condiciones técnicas

Se analizará el cumplimiento de las especificaciones técnicas de estas bases (Segundo Sobre), con la información presentada por los participantes.

El incumplimiento en cualquiera de los requisitos será motivo para que su propuesta sea desechada y no procederá la apertura del Tercer Sobre.

El área técnica del convocante verificará las características técnicas de los servicios ofertados y de las hojas técnicas de los fabricantes de las propuestas que se presenten. Se tomará en consideración la calidad de los productos ofrecidos y el apego a las características técnicas solicitadas en las bases. También elaborará los comparativos, indicando cuáles propuestas cumplen con los requisitos solicitados y cuáles no. El convocante considerará esta opinión para la emisión del fallo.

III. Condiciones económicas

Para evaluar las proposiciones económicas, se solicita que él o la participante presente el desglose de precios correspondientes, de acuerdo a lo solicitado en las bases, mencionando los impuestos que le apliquen.

Será motivo de desechamiento de propuestas el incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en estas bases o la comprobación de que algún o alguna participante ha acordado con otro(a) u otros(as) elevar los precios de los servicios objeto de este procedimiento de contratación.

7



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

La consideración de las proposiciones económicas se hará también comparando entre sí, en igualdad de circunstancias, cada una de las proposiciones, tomando en consideración todas las condiciones de precio y de garantía de cumplimiento.

El convocante elaborará los comparativos de precios para su análisis y se utilizará el criterio de costo-beneficio para llevar a cabo la contratación y tomará en consideración la Investigación de Mercado.

Cuando la convocante detecte un error de cálculo en alguna proposición podrá llevar a cabo su rectificación cuando la corrección no implique la modificación del precio unitario. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número prevalecerá la primera, por lo que, de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, estos podrán corregirse.

Quedan comprometidos entre los requisitos cuyo incumplimiento, por sí mismos, no afecten la solvencia de la propuesta, el proponer un plazo de entrega menor al solicitado, en cuyo caso, prevalecerá lo estipulado en las presentes bases.

Criterios para adjudicar el contrato

Se considerará ganadora aquella propuesta, que cumpla con todos los requisitos y conceptos establecidos por el convocante, tomando en cuenta prioritariamente los apartados técnicos estudiados establecidos en el análisis comparativo, y presente la propuesta económica más conveniente, así como las mejores condiciones para la prestación del servicio requerido.

El CAS verificará que las propuestas cumplan con los requisitos solicitados en las bases, utilizando el criterio de evaluación binario, "CUMPLE" o "NO CUMPLE", debiendo relacionarse en primera instancia las que cumplen, para el caso de las que no cumplen, se indicarán las razones que lo motivaron.

La evaluación de las propuestas técnicas se realizará sólo a aquellas que hayan cumplido con los requisitos legales-administrativos.

Con base en los análisis de las condiciones técnicas y económicas, el convocante elaborará un dictamen que servirá de fundamento para emitir el fallo de este procedimiento a fin de garantizar la correcta ejecución del "Programa de Trabajo" y las mejores condiciones para el PSIA.

En caso de haber un empate, se dará preferencia a las personas que integren el sector de MIPYMES, cooperativas y otros organismos del sector social de la economía certificados por el Instituto Nacional de la Economía Social, incluyendo aquellos cuyo objeto sea la inclusión laboral de mujeres y personas vulnerables y las constituidas o conformadas por grupos de atención prioritaria, que cuenten con documento de constitución y registro emitido conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, de persistir el empate la adjudicación se

27



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

efectuará a favor del o de la participante que resulte ganador(a) del sorteo que se realice por insaculación.

Criterios de desechamiento.

Serán desechadas las proposiciones de los o las participantes que incurran en cualquiera de los siguientes supuestos:

- I. Cuando su propuesta no cumpla con alguno de los requisitos establecidos en el numeral 2.1 Requisitos para la entrega de propuestas, a menos que el requisito manifieste que no será motivo de descalificación.
- II. Si se comprueba que tienen acuerdo con otro(a) u otros(as) participante para elevar los precios de los servicios objeto de la presente invitación o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los o las demás participantes.
- III. Si se encuentra algún elemento que indique que la persona licitante tuvo acceso a información sobre el procedimiento de invitación, que la pueda poner en ventaja sobre los(as) otros(as) licitantes, aún en el caso de que sea él o la único(a) participante.
- IV. Si la persona participante presenta su propuesta económica en moneda diferente a la solicitada.
- V. Si omite, en la propuesta económica manifestar que los precios ofertados son fijos (en caso de que aplique) y en moneda nacional.
- VI. Si los precios ofertados no son aceptables conforme a la Investigación de Mercado realizada.
- VII. Si la persona participante se rehúsa a aceptar la corrección que realice el convocante, de los errores de cálculo que presente su propuesta.
- VIII. Cuando los documentos que integren la proposición no estén foliados en todas y cada una de las hojas que los integre.
En el caso de que alguna o algunas hojas de los documentos mencionados en el párrafo anterior carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad, la convocante no podrá desechar la proposición.
- IX. Cuando se omitan aspectos u hojas solicitados en las bases.
En el supuesto de que falte alguna hoja y la omisión pueda ser cubierta con información contenida en la propia proposición o con los documentos distintos a la misma, la convocante no podrá desechar la proposición.
En ningún caso podrán suplirse las deficiencias sustanciales de las propuestas presentadas.
- X. Cuando un(a) participante presente más de una propuesta técnica o económica.

7



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

X.I Cuando se solicite una manifestación "bajo protesta de decir verdad" y esta leyenda sea omitida en el documento correspondiente.

XII. Cuando las proposiciones no estén firmadas por la persona física o el o la representante legal de la empresa. La proposición deberá ser firmada autógrafamente por la persona facultada para ello en la última hoja de cada uno de los documentos que forman parte de la misma, por lo que no podrá desecharse cuando las demás hojas que la integran o sus anexos carezcan de firma o rúbrica.

XIII. Cuando las proposiciones no se presenten en papel membretado de la empresa.

XIV. Cuando presenten documentos falsificados, alterados, tachados o con enmendaduras.

XV. Cuando la actividad principal de la persona que participe en el procedimiento no coincida o esté relacionado con la comercialización de bienes o servicios requeridos.

No podrán establecerse criterios de desechamiento, cuyo incumplimiento, por sí mismo, no afecten la solvencia de la propuesta, ni requisitos que carezcan de fundamento legal.

El omitir aspectos que puedan ser cubiertos con información contenida en cualquiera de las propuestas abiertas previamente; el no observar los formatos establecidos, se proporciona de manera clara la información requerida, no deberán desecharse.

En ningún caso podrán suplirse las deficiencias sustanciales de las propuestas presentadas.

3.3 Fallo

El fallo será comunicado de manera oficial conforme a la fecha, la hora y el lugar establecidos en el "CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y PLAZOS" señalado en la convocatoria de la presente Invitación a cuando menos Tres Personas, o bien, a los indicados en el Acta de Presentación, Apertura y Evaluación de Propuestas, y se deberá publicar en la página web de la Instancia Ejecutora y de los OSIAP www.osiap.org.mx.

4. Disposiciones complementarias

Patentes, marcas u otros derechos de autor. El o la participante a quien se le adjudique el contrato asumirá la responsabilidad total para el caso de que, durante la prestación de los servicios contratados utilice bienes, técnicas o tecnologías que infrinjan los derechos de una tercera persona, sobre propiedad industrial, patentes, marcas o derechos de autor.

5 CANCELACIÓN O DECLARACIÓN DESIERTA DEL PROCEDIMIENTO

2



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

5.1 Cancelación

El CAS, podrá cancelar una invitación, partida o partidas o conceptos incluidos en éstas, derivado de: la cancelación del programa, falta de recursos financieros, cambio de metas u objetivos en los proyectos, por caso fortuito o por causa de fuerza mayor, o bien, cuando existan circunstancias por escrito y debidamente justificadas que provoquen la extinción de la necesidad de la contratación del servicio.

5.2 Declarar desierto el procedimiento

1. El CAS procederá a declarar desierto el procedimiento cuando no se presenten propuestas o estas no reúnan los requisitos de las bases de invitación o sus precios no resulten aceptables conforme a la investigación de mercado realizada.
2. Tratándose de procedimientos en las que una o varias partidas se declaren desiertas, el CAS podrá proceder, solo respecto a esas partidas, a celebrar un nuevo procedimiento.

6 EL CONTRATO

6.1 Formatos General del Contrato

En el Anexo 3, se presenta el formato con los requisitos mínimos que deberán considerarse.

6.2 Firma del contrato

- I. El contrato se generará con estricto apego a las presentes Bases de Invitación a cuando menos Tres Personas y las precisiones realizadas en la junta de aclaraciones.
- II. La firma del contrato se llevará a cabo conforme a las fechas, la hora y el lugar establecidos en el CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y PLAZOS señalados en la convocatoria de la presente invitación o en su caso la indicada en el Acta de Fallo.
- III. Únicamente se comprometerán recursos del ejercicio fiscal vigente.
- IV. Si por causas imputables al proveedor adjudicado, el contrato no se formalice, la convocante podrá adjudicar el contrato al participante que haya presentado la segunda proposición más económica y condiciones más convenientes, previa autorización del CAS.
- V. El o la representante legal del/la participante ganador(a) previo a la firma del contrato, deberá presentar original o copia certificada para su cotejo de los documentos con los que acredite su existencia legal y las facultades de su representado(a) para suscribir el contrato correspondiente (acta constitutiva de la empresa), en su caso el poder notarial e identificación oficial vigente.
- VI. Presentar opinión positiva respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales expedida por el SAT en observancia a lo establecido en el Artículo 32-D, del Código Fiscal de la Federación. Dicho documento deberá estar vigente a la firma del contrato.

2



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

- VII. Presentar opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, de conformidad con lo establecido en la regla quinta del "ACUERDO ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su anexo único, dictado por el H. Consejo Técnico, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 27 de febrero de 2015, relativo a que, los proveedores o las proveedoras que resulten adjudicados(as) con contrato cuyo monto sea superior a \$300,000.00 (trescientos mil pesos 00/100 M.N.), sin incluir el impuesto al valor agregado (IVA) deberán presentar dentro del plazo legal para la formalización del contrato el documento vigente expedido por el IMSS en el que emita opinión positiva a nombre del o de la participante. Dicho documento deberá ser de fecha no mayor a 30 días naturales a la fecha de fallo programada en el presente procedimiento.
- VIII. Deberá presentar "CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL EN MATERIA DE APORTACIONES PATRONALES Y ENTERO DE DESCUENTOS" emitida por el INFONAVIT, Constancia Vigente (30 días naturales contados a partir de su emisión) sin créditos fiscales que no se encuentren pagados o garantizados en alguna de las formas permitidas, en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y ACUERDO del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos publicado en el D.O.F el 28 de junio de 2017 y el Aviso por el que se hace del conocimiento del público en general las modificaciones al Anexo Único del Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos", publicado en el D.O.F el 22 de abril de 2024. En caso de NO contar con trabajadores, deberán presentar constancia vigente emitida por el INFONAVIT en la que indique dicha situación.
- IX. El proveedor adjudicado, deberá presentar la fianza correspondiente al 10 % del monto total de la propuesta económica. Si la prestación de servicios se realiza dentro de los 10 días naturales siguientes a la firma del contrato no será requerida la exhibición de la garantía. Nota: La Fianza deberá ser expedida por una Afianzadora Autorizada conforme a la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas. Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aún para el caso que proceda cobro de indemnización por mora, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida, el procedimiento de ejecución será el previsto en los artículos 24 y 281 de la citada Ley, debiéndose atender para el cobro de indemnización por mora lo dispuesto en el artículo 283 de la misma. La fianza deberá tener la vigencia hasta que el participante ganador de la Invitación haya cumplido todas sus obligaciones y responsabilidades derivadas del contrato que formalice. El convocante hará efectiva la fianza a partir del incumplimiento de cualquier obligación o en caso de que sea rescindido el contrato por causas imputables al proveedor o a la proveedora. En caso de otorgamiento de prórrogas al proveedor o a la proveedora para el cumplimiento de sus obligaciones, derivadas de la formalización de convenios de ampliación al monto, al plazo o vigencia del contrato, se deberá realizar la modificación correspondiente a la fianza, garantizando los alcances de

27



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

la misma.

- X. Las personas participantes que injustificadamente y por causas imputables a los(as) mismos(as) no formalicen el contrato adjudicado por la Instancia Ejecutora; aquellos que no cumplan con sus obligaciones contractuales por causas imputables a ellos y que, como consecuencia, causen daños o perjuicios a la operación de la Instancia Ejecutora; así como, aquellos que presten servicios con especificaciones distintas de las convenidas; que proporcionen información falsa o que actúen con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la celebración del contrato o durante su vigencia, o bien, en la presentación o desahogo de una queja en una audiencia de conciliación o de una inconformidad, previa autorización del CAS, no serán aceptados para participar en posteriores licitaciones que convoque la Instancia Ejecutora.

6.3 Modificaciones al contrato

Se podrán modificar los contratos a efecto de prorrogar la fecha o el plazo para la entrega de los servicios en los siguientes casos: por caso fortuito o fuerza mayor, por causas atribuibles al convocante o por necesidades del servicio. Cualquier modificación a los contratos deberá formalizarse por escrito.

En caso de requerir modificación en la cantidad de los servicios contratados siempre que el monto total no rebase el 20% de la cantidad convenida originalmente, se solicitara al proveedor adjudicado, lo cual deberá quedar estipulado mediante escrito y siempre y cuando el contrato se encuentre vigente de conformidad al lineamiento Quincuagésimo de los "LTEOC".

6.4 Vigencia del contrato

El convocante, conforme a las bases y a la normatividad vigente aplicable, elaborará el contrato a celebrarse con él o la participante ganador del concurso en referencia con una vigencia a partir de la firma del contrato y hasta el **31 de diciembre del ejercicio fiscal corriente** o hasta haberse agotado el cumplimiento de todas y cada una de las cláusulas que en él se contienen.

6.5 Impuestos y derechos

En materia de impuestos y derechos el contratante, únicamente aceptará cubrir el impuesto al valor agregado (I.V.A.) o el impuesto que corresponda que deberá presentarse desglosado en las proposiciones económicas y comprobantes fiscales.

6.6 Impedimento para celebrar contrato

El convocante no celebrará contrato alguno con las personas físicas o morales que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en el 2.2.1 inciso C), fracción II.1 de las presentes bases.

27



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

6.7 Rescisión de contratos

El contratante podrá rescindir administrativamente el contrato en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del proveedor adjudicado, mismos que será notificado por escrito.

El procedimiento se realizará de conformidad al lineamiento Cuadragésimo Noveno de los "LTEOC".

6.8 Terminación anticipada.

Se podrán dar por terminados anticipadamente los contratos, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios contratados, debiendo demostrar que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al contratante, de conformidad al lineamiento Quincuagésimo Primero de los "LTEOC"

7 INCONFORMIDADES, CONTROVERSIAS, PENAS CONVENCIONALES Y SANCIONES

7.1 Inconformidades

Se podrán inconformar el contratante o los participantes ante la Secretaría de la Contraloría del Gobierno del Estado de Durango, ubicada en Pino Suarez # 1000 Pte. Zona Centro, Durango, Dgo., C.P. 34000 y ante la autoridad que resulte competente. Por los actos que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto de la Ley aplicable, dentro de los seis días hábiles siguientes a aquel en que éste incurra o el inconforme tenga conocimiento del acto impugnado.

7.2 Controversias

Las controversias que se susciten en materia de la Invitación, se resolverán con apego a lo previsto en las disposiciones que establece los "LTEOC" y demás disposiciones legales vigentes aplicables.

7.3 Penas convencionales o deductivas

Serán aplicables las distintas penas convencionales y deducciones que se estipulen en el contrato y las disposiciones legales vigentes en la materia, y tendrán como objeto resarcir los daños y perjuicios ocasionados al contratante, con motivo de dicho incumplimiento o la prestación deficiente de los servicios, de conformidad con lo señalado en el Anexo 1 técnico.

7.4 Sanciones

Independientemente de la pena convencional económica, podrán ser aplicables las distintas sanciones que estipulan las disposiciones legales vigentes en la materia.

En los casos expresamente no señalados, el incumplimiento de alguno o algunos de los compromisos con el contratante será motivo de penalización.

En caso fortuito o de fuerza mayor que lo justifique y por así convenir a sus intereses, el contratante se reserva el derecho de otorgar prórroga o rescindir el contrato.

2



COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE DURANGO
ADQUISICION DE SERVICIOS
BASES Y CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A
CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. ITP-10-3-02-26 PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO "SEGURO VEHICULAR"

8 NEGOCIACIONES.

Ninguna de las condiciones contenidas en esta Invitación, así como en las proposiciones presentadas por las personas participantes será negociada.

DURANGO, DGO., MÉXICO A 14 DE SEPTIEMBRE DE 2026

ATENTAMENTE

ING. LEOBARDO RAMIREZ RAMIREZ
PRESIDENTE DEL CESAVED